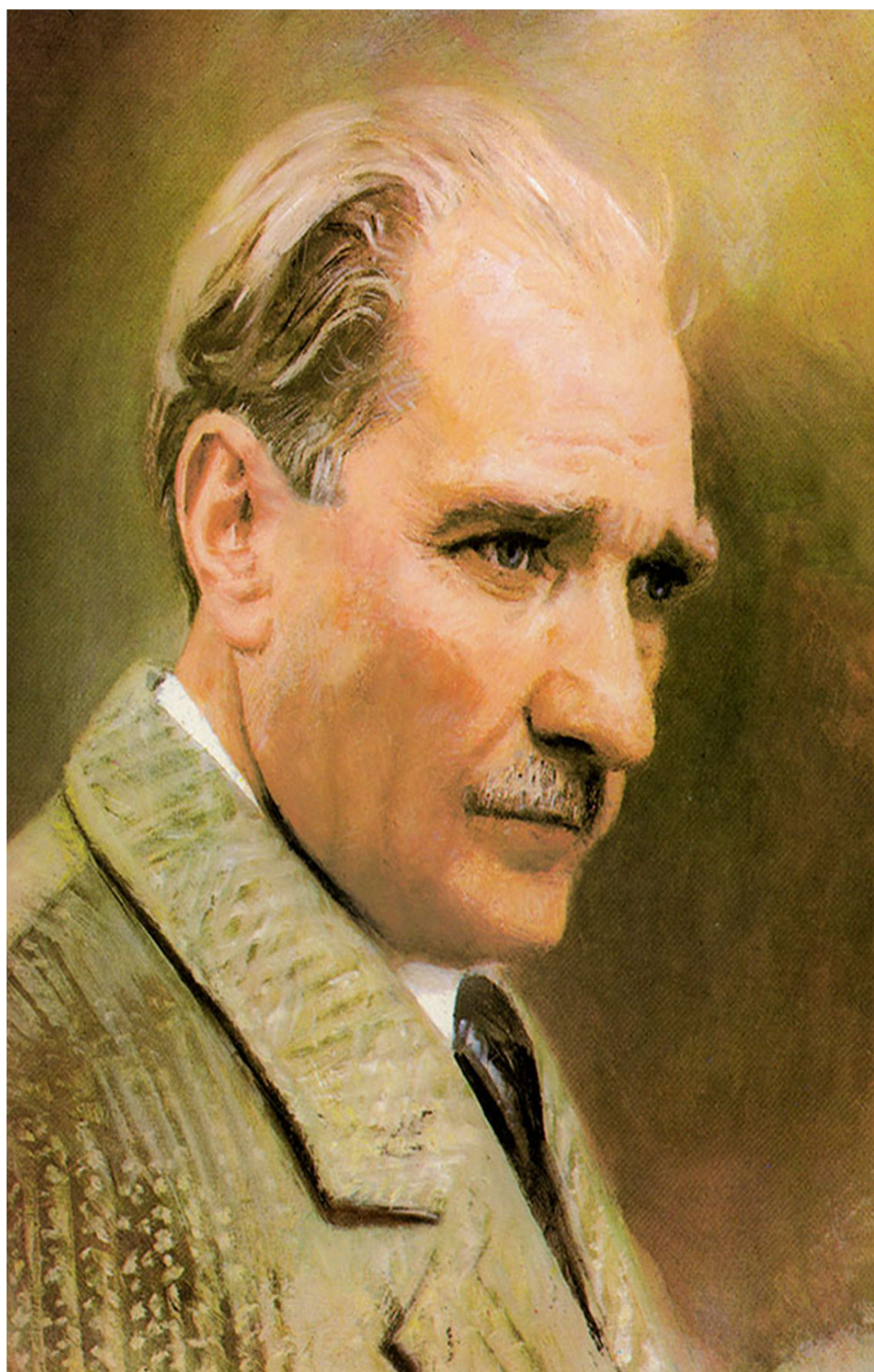


TC
İSCEHİSAR KAYMAKAMLIĞI
FADİME VE HALİL ÖKSÜZ MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





İSTİKLAL MARŞI

THE TURKISH NATIONAL ANTHEM

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Mehmet Akif ERSOY



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal Atatürk

SUNUŞ

Teknolojik gelişmelere bağlı olarak bilginin değişim süreci de hızlanmış, başarı için sistemli ve planlı çalışma zorunluluk haline gelmiştir. Başarı; iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan doğrultusunda Merkezimiz misyon ve vizyonlarını gerçekleştirecek şekilde stratejik amaçlar belirlenerek 2024-2028 yıllarına ait stratejik plân hazırlanmıştır.

Stratejik plan; geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Stratejik plan belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirme zamanımız gelmiştir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandırmalıdır.

Güçlü ve zayıf yönlerimizi bilmeli, misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirecek şekilde ekip bilinci ile çalışmalıyız. Bu stratejik plan; bu doğrultuda tasarlanmıştır. Başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Hedeflerimize ulaşmak dileklerimle Stratejik Planlama Ekiplerimize başarılar dilerim.

İÇİNDEKİLER

Mustafa Kemal Atatürk	4
SUNUŞ	5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
OKUL STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	8
OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	8
BÖLÜM II- DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI;	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
Okul Künyesi	10
Çalışan Bilgileri:	10
Okul Bina ve Alanları	11
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	11
Donanım ve Teknoloji Kaynaklarımız	11
Gelir Gider Bilgisi	12
Paydaş Analizi	12
Öğrenci Anketi Sonuçları	13
Öğretmen Anketi Sonuçları	14
Veli Anketi Sonuçları	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
İçsel Faktörler	16
Güçlü Yönler	16
Zayıf Yönler	16
Dışsal Faktörler	17
Fırsatlar	17
Tehditler	17
Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III-MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV-AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA 1-EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	22
Stratejik Amaç: 1	22
Stratejik Hedef 1.1	22
Performans Göstergeleri	22
Eylemler	22
TEMA 2- EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	22
Stratejik Amaç:2	23
Hedef 2.1	23
Performans Göstergeleri	23
Eylemler	23
Hedef 2.2	Error! Bookmark not defined.
Performans Göstergeleri	Error! Bookmark not defined.
Eylemler	Error! Bookmark not defined.
TEMA-3 KURUMSAL KAPASİTE	24
Stratejik Amaç: 3	24
Stratejik Hedef 3.1	24
Performans Göstergeleri	24
Eylemler	24
Stratejik Hedef 3.2	25
Performans göstergeleri	25

Eylemler	25
Stratejik Hedef 3.3	26
Performans göstergeleri	26
Eylemler	26
BÖLÜM V - MALİYETLENDİRME	26
BÖLÜM VI – İZLEME VE DEĞERLENDİRME	27

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Okul Strateji Geliştirme Kurulu

SN	Görevi	Adı Soyadı	Telefon No
1	Okul Müdür	Gülay TÜRKİYILMAZ	0 531 026 29 44
2	Müdür Yardımcısı	Ahmet TAŞKIN	0 506 210 73 05
3	Öğretmen	Musa GÜÇLÜ	0 506 483 80 63
4	Öğretmen	Hasan KAYA	0 554 478 86 50
5	Okul-Aile Birliği Başkanı	Bayram SELEK	0 532 168 32 34

Okul Stratejik Planlama Ekibi

SN	Görevi	Adı Soyadı	Telefon No
1	Müdür Yardımcısı	Tamer ASLAN	0 541 458 36 45
2	Öğretmen	Mahmut SAVRAN	0 505 891 55 63
3	Öğretmen	Hüseyin KAÇMAZ	0 505 868 57 61

BÖLÜM II- DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı;

Okulumuz 1995 yılında İSCEHİSAR ÇIRAKLIK EĞİTİM MERKEZİ olarak Mehmet Çakmak Anadolu Lisesi binasında açılmış ve eğitim öğretime başlanmıştır. Okulumuzun adı 2001 yılında İSCEHİSAR MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ olarak değiştirilmiştir. 2005 Yılında hayırsever işadamı Halil ÖKSÜZ anısına Erdem Mermer San. Tic. Ltd. Şti tarafından yaptırılan bu binaya taşınmış ve FADİME VE HALİL ÖKSÜZ MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ adını almıştır.

Ortaokulu tamamladıktan sonra, gerçek iş ortamında fiilen çalışmak suretiyle meslek öğrenmek isteyen bireyleri teorik ve pratik mesleki eğitimlerinin bir programa göre yapılmasını sağlayarak, onları ülkenin ihtiyaç duyduğu becerili işgücü haline getirmek, çıraklık eğitiminin temel amacıdır.

Çıraklık eğitimi ile ayrıca; İş hayatında çalışma disiplinin sağlanması, çırak öğrencilerin sosyal güvenlik kapsamına alınması, ülke çapında mesleki standartların sağlanması, işyeri açmanın belli bir düzene bağlanması, meslek analizine dayalı olarak günümüzde geçerli mesleklerin belirlenmesi, yapılan işlerin kalite ve veriminin yükselmesi, eğitimde fırsat eşitliğinin yaygınlaştırılması gibi amaçların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Afyonkarahisar			İlçe: İscehisar		
Adres:	Şirinevler Mah. Kalkınma Kooperatifi Küme Evleri No:199 İscehisar / Afyonkarahisar		Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/@38.8600867,30.771176,19z	
Telefon	(272) 3414078		Faks Numarası:	(272) 3412727	
e-Posta	362872@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	iscehisarmem.k12.tr	
Kurum Kodu	362872		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1995		Toplam Çalışan Sayısı	12	
Öğrenci Sayısı	Kız	10	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	118		Erkek	7
	Toplam	128		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13			
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12			
Öğrenci Başına Düşen Gider Miktarı		5865 TL			

Çalışan Bilgileri:

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	0	1	1
Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	5	3	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
Sürekli İşçi	0	0	0
Geçici İşçi	0	1	1
Toplam Çalışan Sayısı	7	4	11

Okul Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine Ait Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Evet	Hayır
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Kütüphane	x	
Şube Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		x
İdari Oda Sayısı	2	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
Öğretmenler Odası	1	İş Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	800	Beceri Atölyesi		x
Okul Bahçesi (m ²)	3524	Pansiyon		x
Okul Kapalı Alanı (m ²)	1600	Mescid	x	
Kantin Alanı (m ²)	0			
Tuvalet Sayısı	14			
Sanatsal, Sportif, Bilimsel Alan (m ²)	0			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9/A	3	30	33
10/A	3	34	37
11/A	4	41	45
12/A	0	13	13
Toplam	10	118	128

Donanım ve Teknoloji Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknoloji Kaynakları Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24 mbit

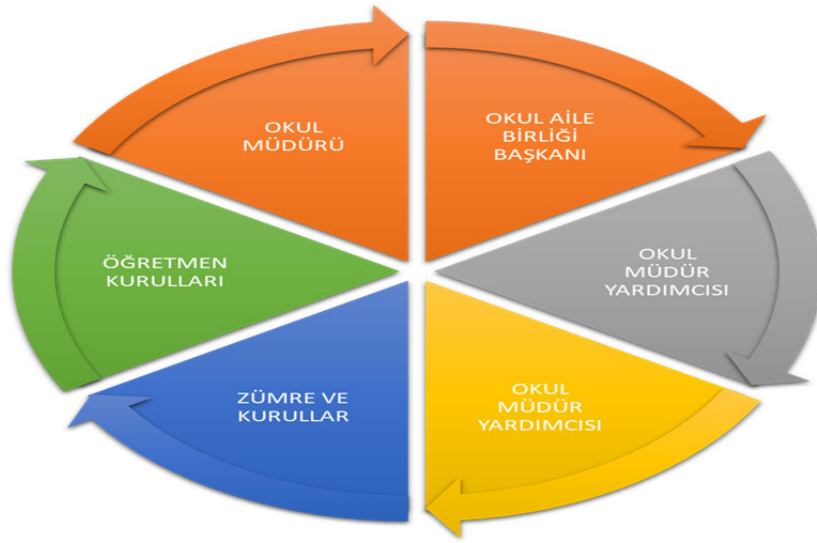
Gelir Gider Bilgisi

Okulumuzun okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	0 TL	0 TL
2023	0 TL	0 TL

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%68	%24	%8	%0	%0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%48	%40	%8	%0	%4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%42	%24	%7	%24	%3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%38	%38	%7	%10	%7
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%12	%34	%24	%0	%0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%37	%27	%13	%10	%13
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%49	%13	%20	%9	%9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%52	%28	%13	%0	%7
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%49	%15	%15	%3	%8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%46	%26	%8	%14	%6
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%42	%25	%14	%8	%11
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%14	%20	%20	%10	%36
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%28	%31	%20	%10	%10

Öğrencilerimizin anket sonuçlarına bakıldığında %81 oranında memnuniyetin olduğu görülmüştür. Hedefimiz memnuniyet oranını daha üst seviyelere çıkarmaktır

Öğretmen Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%60	%40	%0	%0	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%60	%40	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%60	%40	%0	%0	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%60	%40	%0	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%50	%50	%0	%0	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%0	%30	%60	%10	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%15	%0	%70	%15	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%60	%20	%20	%0	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%33	%33	%34	%0	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%40	%60	%0	%0	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%40	%60	%0	%0	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%15	%70	%0	%15	%0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%40	%60	%0	%0	%0

Öğretmenlerimizin anket sonuçlarına bakıldığında %97 oranında memnuniyetin olduğu görülmüştür. Hedefimiz memnuniyet oranını daha üst seviyelere çıkarmaktır

Veli Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%48	%42	%10	%0	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%50	%50	%0	%0	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%65	%25	%10	%0	%0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%50	%40	%10	%0	%0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%60	%25	%15	%0	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%70	%30	%10	%0	%0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%50	%40	%10	%0	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%25	%65	%0	%0	%10
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%40	%60	%0	%0	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%25	%65	%0	%10	%0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%60	%40	%0	%0	%0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%50	%50	%0	%0	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%40	%40	%0	%20	%0

Velilerimizin anket sonuçlarına bakıldığında %83 oranında memnuniyetin olduğu görülmüştür. Hedefimiz memnuniyet oranını daha üst seviyelere çıkarmaktır

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Okul personelimizin yeniliklere açık olması.

Yöneticiler ve öğretmenler arasında güçlü bir iletişimin bulunması.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik başarısı
Çalışanlar	Çalışanların kurumun misyon ve vizyonunu gerçekleştirme duyarlılık ve kaabiliyette olmaları
Veliler	Gerektiği zaman iletişim kurulabilmesi
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın yeni ve ihtiyaçlara cevap verebilecek özellikte olması
Donanım	Eğitim-öğretim ortamı için teknolojik imkanlarımızın yeterli düzeyde olması
Bütçe	İhtiyaç duyulan ödeneklerin bakanlık tarafından karşılanması
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçlerinde yönetici, öğretmen, personel, işveren, veli ve öğrencilerin katılımları
İletişim Süreçleri	Yöneticiler ve öğretmenler arasında güçlü bir iletişimin bulunması
Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının fazla olmaması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun şehir merkezine uzak olması
Çalışanlar	Her alan/dalda meslek öğretmeninin bulunamaması
Veliler	Öğrenci velilerimizin öğrencileri ile yeteri kadar ilgilenememeleri
Bina ve Yerleşke	Yerleşim yerine uzak olması nedeni ile ulaşım zorluğu
Donanım	Küçük ölçekli işletmelerde donanım eksikliği
Bütçe	Sosyal, kültürel ve teknik gezilere yeterli bütçe ayırlamaması
Yönetim Süreçleri	Velilerin ve işveren/usta öğreticilerin yönetim süreçlerine yeteri kadar katılamamaları
İletişim Süreçleri	İşverenlerin öğrencileri okula/derslere göndermedeki isteksizlikleri

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yeterli norm kadroya sahip olması
Ekonomik	Bakanlık tarafından yeterli ödenek gönderilmesi
Sosyolojik	Yöremizin gençlerinin çoğunluğunun fabrika ve atölyelerde çalışması/çalışma imkanı
Teknolojik	İşyerlerindeki teknolojik imkanların olması
Mevzuat-Yasal	Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yasal çalışmalar
Ekolojik	Yöremizdeki iş imkanları
Politik	Mesleki ve teknik eğitime önem verilmesi

Tehditler

Politik	Akademik başarının artırılması
Ekonomik	İşverenlerin çıraklara yüksek ücret vermemesi
Sosyolojik	Çırak öğrencilerin kendilerini akrankarından soyutlamaları
Teknolojik	İşyerlerinin gelişen teknolojiye ulaşamamaları
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ile uygulama arasında oluşan olumsuzluklar
Ekolojik	Gençlerin üretim sektöründe çalışma isteksizlikleri
Politik	Toplumun çıraklara olumsuz bakış açısı

Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler

Güçlü Yönlerimiz		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
- Okullaşma Oranı Okula - Devam/ Devamsızlık - Hayatboyu Öğrenme	- Akademik Başarı - Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim - Sınıf Tekrarı - İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme - Öğretim Yöntemleri - Ders araç gereçleri	- Kurumsal İletişim - Kurumsal Yönetim - Bina ve Yerleşke - Donanım - Temizlik, Hijyen - İş Güvenliği, Okul Güvenliği.

Zayıf Yönlerimiz		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
- Çırak/Kalfa/Ustalık ve Usta Öğreticilik kayıtları - İşverenleri ve velileri merkezimiz ve mesleki eğitim hakkında bilgilendirme - Belge almak için gerekli şartları kalfalara/ustalara ve çalışanlara anlatma - Gerekli eğitim-öğretimi planlama	- Güvenlik sisteminin güncel tutulması, öğrencilerin okul içinde ve okul çevresinde gözlem altında tutularak olası problemlerin önceden giderilmesi - Günlük, haftalık, aylık, dönemlik ve yıllık temizlik yapılması - Eğitim ortamlarının teknolojik donanım ve metaryellerle donatılması ve öğrencilerin erişimlerinin sağlanması - Öğrencilere, velilere ve işverenlere yönelik seminer ve toplantılar yapılması	- Merkez binamızın fiziki olarak iyileştirilmesi - Bahçenin iyileştirilmesi - İşverenler ile iletişim içerisinde olmak, görüşme, toplantı ve seminerler düzenlenmesi - Diğer kurumlarla iletişim kurarak merkezimiz işlevinin anlatılması

Fırsatlarımız		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
- Okulun üst kurumlarla işbirliği içinde olması - Eğitim kadrosunun genç ve dinamik olması - Mesleki tanıtım seminerleri - Çevrenin okulumuza bakış açısının iyi olması.	- Okul personelinin yeniliklere açık, kendini geliştiren bireyler olması. - Okul binasının donanımlı ve modern olması - Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilir olması - Diğer kurum ve kuruluşlarla iletişimin kuvvetli olması. - Proje ve ortak çalışmaları değerlendirmede başarılı olması, - Yeniliklere daima açık olması	- Öğrenci mevcudunun az olması - Uyumla çalışacak potansiyel ekonomik ve sosyal çevrenin varlığı - Belediye imkanlarından faydalanabilmemiz - Kurum çevresinde trafik yoğunluğunun az olması. - Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

Tehditlerimiz		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
- Öğrencilerin okula uzak farklı çevrelerden gelmesi - Öğrenci ve velilerin sosyoekonomik düzeylerinin genel itibarıyla düşük olması	- İletişim araçları kaynaklı milli ve manevi değerlerden uzaklaştıran ahlaki çöküntünün öğrencilerimizi etkilemesi. - Eğitime verilen önemin düşük olması, öğretim odaklı bakış açısının ön planda olması - Medyanın ve özellikle de sosyal medyanın olumsuz etkileri - Bazı velilerin ilgisizliği - Velilerin yapılan toplantılara katılımının az olması, Velilerin okul ile iletişiminin az olması. - İlçemizde okuma kültürünün yeterince yerleşmemiş olması.	- Okulumuzun merkeze uzak olması - Bölgemizin yeni yeni gelişiyor olması - Okul Aile birliği gelirlerinin çok az olması,

Analiz sonrası ortaya çıkan genel kanı: Atıfta bulunulan üst politika belgelerinde yer alan hedeflere ulaşmak için güçlü, uygulanabilir, hitap ettiğimiz kitlenin tamamının verimliliğini artıracak çalışmalara ihtiyaç vardır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Çırak/Kalfa/Ustalık ve Usta Öğreticilik kayıtları
2	İşverenleri ve velileri merkezimiz ve mesleki eğitim hakkında bilgilendirme
3	Belge almak için gerekli şartları kalfalara/ustalara ve çalışanlara anlatma
4	Gerekli eğitim-öğretimi planlama

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Güvenlik sisteminin güncel tutulması, öğrencilerin okul içinde ve okul çevresinde gözlem altında tutularak olası problemlerin önceden giderilmesi
2	Günlük, haftalık, aylık, dönemlik ve yıllık temizlik yapılması
3	Eğitim ortamlarının teknolojik donanım ve metaryellerle donatılması ve öğrencilerin erişimlerinin sağlanması
4	Belirli Gün ve Haftaların kutlanması ve anma programlarının yapılması
5	Sportif, Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin yapılması
6	Öğrencilere, velilere ve işverenlere yönelik seminer ve toplantılar yapılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Merkez binamızın fiziki olarak iyileştirilmesi
2	Bahçenin iyileştirilmesi
3	İşverenler ile iletişim içerisinde olmak, görüşme, toplantı ve seminerler düzenlenmesi
4	Diğer kurumlarla iletişim kurarak merkezimiz işlevinin anlatılması

BÖLÜM III-MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eğitim kurumlarıyla iş hayatı arasında iş birliğini geliştirmek, iş hayatının belli bir düzene bağlanmasına katkı sağlamak; iş hayatında üretilen mal ve hizmetlerin kalitesinin ve verimliliğinin yükselmesini sağlayarak ülke ekonomisine katkıda bulunmak.

VİZYONUMUZ

Eğitim verdiğimiz bireylerin, milli, manevi, ahlaki ve insani değerlere ve Atatürk ilkeleri ve inkılaplarına bağlı kalarak dünyanın neresinde olursa olsun sanatını yapabilen üstün nitelikli insanlar olarak yetişmesini sağlamaktır.

TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- 1) Örgün eğitim sisteminden ayrılmış olan gençlere mesleki eğitim vermek.
- 2) Mesleki eğitim sistemine girecek gençlere uygun meslek seçiminde rehberlik yapmak.
- 3) İşyeri açan ve işçi olarak çalışanların mesleki eğitimden geçerek belgelendirilmelerinin sağlanması.
- 4) Öğrencilerimizin sosyal güvenlik kapsamında olmasını sağlamak.
- 5) İşyerlerinde öğrenilemeyen teknolojik bilgilerin ve yeniliklerin işyeri sahibi ve çalışanlarla sürekli olarak paylaşılması.

BÖLÜM IV-AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA 1-EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

“Eğitim ve öğretim kurumlarında mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik politikalar eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.”

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç: 1- Mesleki eğitim almak isteyen bireylere gerekli eğitim öğretim hizmetlerini sunmak.

Stratejik Hedef 1.1- Mesleki eğitim almak isteyen bireylere merkezimizin imkanları doğrultusunda eğitim vererek meslek sahibi olmalarını ve belge almalarını sağlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Eğitim alan çırak öğrenci sayıları	133	145	155	168	180	200
PG.1.1.b	Kalfalık Belgesi alan öğrenci sayıları	56	60	65	70	75	80
PG.1.1.c.	Ustalık Belgesi alan kalfa/kursiyer sayıları	69	75	80	85	90	95
PG.1.1.d.	Usta Öğreticilik Belgesi alan usta/kursiyer sayıları	44	48	53	58	64	70

Performans Göstergeleri

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Çırak/Kalfa/Ustalık ve Usta Öğreticilik kayıtlarını yapmak.	Ahmet TAŞKIN Müdür Yardımcısı	Mevzuata uygun olarak
1.1.2	İşverenleri ve velileri merkezimiz ve mesleki eğitim hakkında bilgilendirmek.	Gülay TÜRKİYILMAZ Müdür	Sürekli
1.1.3	Belge almak için gerekli şartları kalfalara/ustalara ve çalışanlara anlatmak.	Tamer ASLAN Müdür Yardımcısı	Sürekli
1.1.4	Gerekli eğitim-öğretimi planlamak.	Gülay TÜRKİYILMAZ Müdür	Sürekli

TEMA 2- EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç:2- Mesleki eğitim almak isteyen bireylere çağın gerektirdiği bilgi beceri ve mesleki yeterliliklerin kazandırılması, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetişmeleri için imkanları azami ölçüde kullanarak gerekli eğitim-öğretim ortamını sağlamak.

Hedef 2.1- Öğrencilerimizin sosyal-kültürel-fiziki gelişimlerini sağlamak, bilinçli ve kendi kültür değerlerimize bağlı olarak yetişmeleri ve kaliteli mesleki eğitim almaları için eğitim öğretim ortamı sağlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Teknolojik donanımlı (faal) sınıf sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.b	Yapılan ve katılan program sayıları	3	5	7	9	10	11
PG.2.1.c	Yapılan sportif, sosyal ve kültürel faaliyet sayıları	2	3	4	5	5	6
PG.2.1.d	Yapılan seminer ve toplantı sayıları	2	3	4	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Eğitim ortamlarının teknolojik donanım ve metaryellerle donatılması ve öğrencilerin erişimlerinin sağlanması	Tamer ASLAN Müdür Yardımcısı	Öğretim Yılı içerisinde
2.1.2	Belirli Gün ve Haftaların kutlanması ve anma programlarının yapılması	Ahmet TAŞKIN Müdür Yardımcısı	Öğretim Yılı içerisinde
2.1.3	Sportif, Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin yapılması	Ahmet TAŞKIN Müdür Yardımcısı	Öğretim Yılı içerisinde
2.1.4	Öğrencilere, velilere ve işverenlere yönelik seminer ve toplantılar yapılması	Gülay TÜRKİYILMAZ Müdür	Öğretim Yılı içerisinde

TEMA-3 KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç: 3 Merkezimizin fiziki yapısını iyileştirmek, merkezimiz ile işverenler ve diğer kuruluşlar arasındaki iletişimi güçlendirmek. Temiz ve güvenli eğitim ortamı sunarak, merkezimizden azami derecede faydalanılmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1 Merkezimizin fiziki yapısını iyileştirmek. Merkezimiz ile çevre (işverenler, diğer kurumlar) arasında iletişim sağlayarak merkezimizin işlevini artırmak. Temiz ve güvenli eğitim ortamı sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mev cut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Yapılan tadilat sayısı (Merkez Bina)	1	2	3	3	4	4
PG.3.1.b	Yapılan iyileştirme sayısı (Okul Bahçesi)	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.c.	İşverenlerle yapılan görüşme, toplantı ve seminer sayısı	3	3	4	4	5	4
PG.3.1.d.	İletişim kurulan kurum sayısı	4	4	6	6	8	8
PG.3.1.e..	Disiplin olay sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.f..	Temizlik ve hijyene bağlı hastalık görülen öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Merkez binamızın fiziki olarak iyileştirilmesi	Gülay TÜRKYILMAZ Müdür	Ağustos-Eylül
3.1.2	Bahçenin iyileştirilmesi	Mahmut SAVRAN Öğretmen	Nisan-Mayıs
3.1.3	İşverenler ile iletişim içerisinde olmak, görüşme, toplantı ve seminerler düzenlemek.	Gülay TÜRKYILMAZ Müdür	Sürekli-İhtiyaca göre
3.1.4	Diğer kurumlarla iletişim kurarak merkezimiz işlevini anlatmak.	Gülay TÜRKYILMAZ Müdür	Sürekli
3.1.5	Güvenlik sisteminin güncel tutulması, öğrencilerin okul içinde ve okul çevresinde gözlem altında tutularak olası problemlerin önceden giderilmesi.	Gülay TÜRKYILMAZ Müdür	Sürekli
3.1.6	Günlük, haftalık, aylık, dönemlik ve yıllık temizlik yapılması.	Aynur KIRKİT Geçici İşçi	Sürekli

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	185 m2	185 m2	185 m2	185 m2	185 m2	185 m2
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	300	350	400	400	450	500
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%60	%70	%80	%90	%100	%100
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%0	%50	%50	%50	%50	%100
PG.3.3.6	Pansiyon doluluk oranı % (Varsa)						
PG.3.3.7	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	3	3	3	3	3	3

Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Her Zaman
3.1.2	Tasarruf tedbirleri üzerine öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Her Zaman
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	Her Zaman
3.1.4	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Her Zaman
3.1.5	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her Zaman

Stratejik Hedef 3.3 Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	4	7	7	7	8	8
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	700	800	900	1200	1500	2000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	%15	%20	%25	%30	%35	%40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	HER ZAMAN
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul İdaresi	HER ZAMAN
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul İdaresi	EYLÜL

BÖLÜM V - MALİYETLENDİRME

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	850000	1000000	1400000	2000000	2500000	7750000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20000	30000	35000	45000	55000	185000
TOPLAM	870000	1030000	1435000	2045000	2550000	7935000

BÖLÜM VI – İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



T.C.
İSCEHİSAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-51986887-020-126243859

07.02.2025

Konu : 2024-2028 Stratejik Planları

İSCEHİSAR İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : a) 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanunu.
b) Bakanlığımızın 2022/21 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Genelgesi.

İlgi (a) Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanununun dokuzuncu maddesi gereği kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlamaları gerektiği belirtilmiştir.

Bu kapsamda Okul ve Kurumlarımızın Stratejik Plan Ekiplerince katılımcı yaklaşımlarla, ilgi (b) genelge doğrultusunda hazırlanan ekli 44 adet Stratejik Planın yayımlanması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Ali YILDIRIM
Şube Müdürü

OLUR
Mustafa KOÇAK
Kaymakam a.

İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: Okul ve Kurumların Stratejik Planları (44 Adet)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: BD803DC8-78EC-4AF9-9A45-533D6178D684

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

İSCEHİSAR/AFYONKARAHİSAR

Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Cemal TÜREDİ

Öğretmen

Telefon No: (272) 341 30 99

